УТВЕРЖДЕНО

Решением

Шумилинского районного

исполнительного комитета

22.11.2024 №

ПЕРЕЧЕНЬ

социальных услуг и иной помощи по оказанию

поддержки семьям с целью устранения трудной жизненной ситуации, реализуемых учреждениями и организациями Шумилинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень социальных услуг,  иных видов помощи | Порядок обращения  за услугой | Контакты |
| Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Шумилинского района»  (г.п. Шумилино, ул. Юбилейная, д. 8) | | |
| Услуги временного приюта (жертвам торговли людьми; лицам, пострадавшим от насилия, террористических актов, техногенных катастроф и стихийных бедствий; лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) | Документ, удостоверяющий личность;  письменное заявление для заключения договора.  В случае отсутствия документов допускается заселение без предоставления документов с последующим обращением в органы внутренних дел для их восстановления | психолог, 5-71-95 |
| Социальный патронат–деятельность по сопровождению граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленная на ее преодоление, восстановление нормальной жизнедеятельности, мобилизацию и реализацию собственного потенциала граждан для личного и социального роста | Документ, удостоверяющий личность;  письменное заявление для заключения договора | отделение комплексной поддержки в кризисной ситуации, 5-71-88 |
| Консультационно-информационныеуслуги– информирование об условиях и порядке организации и оказания социальных услуг; оказание содействия в оформлении и истребовании документов необходимых для реализации права на установленные законодательством формы и виды социальной поддержки | При личном обращении;  проведении обследования материально-бытового положения семей;  оказании социальных услуг семьям | отделение комплексной поддержки в кризисной ситуации, 5-71-88;  отделение социальной помощи на дому, 5-51-87 |
| Социально-посреднические услуги–содействие установлению и расширению связей между гражданами, получающими социальные услуги, и государственными органами (организациями), а также оказание в установленном порядке услуг по предоставлению интересов граждан, получающих социальные услуги | По мере необходимости | отделение комплексной поддержки в кризисной ситуации, 5-71-88;  отделение социальной помощи на дому, 5-51-87 |
| Социально-психологические услуги–содействие гражданам в предупреждении, разрешении психологических проблем, преодолении их последствий, в том числе путем активизации собственных возможностей граждан, и создание необходимых для этого условий | При проведении обследования материально-бытового положения семей;  оказании социальных услуг семьям;  личном обращении | психолог, 5-71-95 |
| Социально-реабилитационные услуги–помощь в обеспечении техническими средствами социальной реабилитации | Документ, удостоверяющий личность;  письменное заявление;  свидетельство о рождении ребенка;  удостоверение ребенка-инвалида;  заключение врачебно-консультационной комиссии или индивидуальная программа реабилитации | отделение социальной реабилитации, абилитации инвалидов, 5-71-89 |
| Услуги сопровождаемого проживания– оказание содействия лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в социально-трудовой адаптации, расширении социальных связей, определении оптимальных путей организации самостоятельной жизни, решение жилищных вопросов | Документ, удостоверяющий личность;  письменное заявление для заключения договора | психолог, 5-71-95 |
| Услуги почасового ухода за детьми (услуги няни) **–** оказываются семьям, воспитывающим двойню и более детей в возрасте до 3 лет; воспитывающим ребенка-инвалида (детей-инвалидов) в возрасте до 18 лет; семьям, воспитывающим детей в возрасте до 6 лет, в которых оба родителя (единственный родитель) в семье являются инвалидами I или II группы | Документ, удостоверяющий личность; письменное заявление для заключения договора;  свидетельства о рождении детей; удостоверение ребенка-инвалида | отделение социальной помощи на дому, 5-51-87 |
| Обеспечение работы кружков по интересам – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, завершивших освоение содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью (5 раз в неделю) | Документ, удостоверяющий личность;  свидетельство о рождении ребенка;  удостоверение ребенка-инвалида;  письменное заявление для заключения договора | отделения социальной реабилитации, абилитации инвалидов, 5-71-89 |
| Предоставление государственной адресной социальной помощи в виде:  ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий (процедура 2.33.1);  социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок), урологических прокладок (вкладышей) (процедура 2.33.2);  обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни (процедура 2.33.4) | Документы, согласно Перечню административных процедур, осуществляющих государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 № 200 «Об административных процедурах» (далее – Перечень административных процедур) | отделение комплексной поддержки в кризисной ситуации, 5-71-88 |
| Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома  (г.п. Шумилино, ул. Короткина, д. 10) | | |
| Назначение государственных пособий, семьям воспитывающих детей:  назначение пособия в связи с рождением ребенка (процедура 2.6);  назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности (процедура 2.8);  назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет (процедура 2.9);  назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет (процедура 2.91):  назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей (процедура 2.12);  назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет (процедура 2.15) | Документы, согласно Перечню административных процедур | отдел назначения пенсий и социальной поддержки населения, 5 41 17,  5 41 13, 5 41 14 |
| Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости (процедура 2.7) | Документы, согласно Перечню административных процедур | отдел назначения пенсий и социальной поддержки населения, 5 41 17,  5 41 13, 5 41 14 |
| Оказание содействия в трудоустройстве | Устное обращение | заместитель начальника,  5 41 16 |
| Регистрация граждан в качестве безработных (процедура 2.30) | Документы согласно Перечню административных процедур | главный специалист,  5 41 19 |
| Принятие решения о предоставлении материальной помощи безработным, гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (процедура 2.32) | Документы согласно Перечню административных процедур | главный специалист,  5 41 19 |
| Государственное учреждение специального образования «Шумилинский районный центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» (г.п. Шумилино, ул. Ленинская, д. 22) | | |
| Психолого-медико-педагогическое обследование ребенка с целью своевременного выявления детей с особенностями психофизического развития и их индивидуальных потребностей в получении образования | Устное обращение.  Основные документы, предоставляемые на психолого-медико-педагогическую комиссию:  выписка из медицинских документов (установленного образца);  медицинская справка о состоянии здоровья (с указанием наличия либо отсутствия психиатрического учета) (установленного образца);  педагогическая характеристика, предоставляемая учреждением или организацией, в которой обучается и воспитывается ребенок;  дополнительно предоставляются тетради по учебным предметам языкового цикла и математике, творческие работы (для детей дошкольного возраста) | директор, заместитель директора по основной деятельности, 5 54 17 |
| Обучение и воспитание лиц с тяжелыми, множественными нарушениями в физическом и (или) психическом развитии – реализация образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью | Заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;  заявление законных представителей;  медицинская справка о состоянии здоровья | директор, заместитель директора по основной деятельности, 5 54 17 |
| Социальная реабилитация лиц с тяжелыми, множественными нарушениями в физическом и (или) психическом развитии, получающих образование в центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации | Заявление законных представителей лиц с тяжелыми, множественными нарушениями в физическом и (или) психическом развитии, получающих образование в центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации | директор, заместитель директора по основной деятельности, 5 54 17 |
| Коррекционно-педагогическая помощь лицам, имеющим временные трудности в усвоении содержания образовательной программы дошкольного и общего среднего образования, в соответствии с рекомендациями, содержащимися в заключении государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации | Заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;  заявление законных представителей | директор, заместитель директора по основной деятельности, 5 54 17 |
| Оказание ранней комплексной помощи детям с особенностями психофизического развития в возрасте до трех лет в соответствии с рекомендациями, содержащимися в заключении государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации | Заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;  заявление законных представителей | директор, заместитель директора по основной деятельности, 5 54 17 |
| Консультативная помощь с целью повышения осведомленности законных представителей об индивидуальных особенностях ребенка, гармонизации детско-родительских отношений в семье, формирования готовности к активному участию в работе по оказанию коррекционно-педагогической помощи; после завершения реализации индивидуальной программы ранней комплексной помощи или завершения мероприятий по оказанию коррекционно-педагогической помощи; при возникновении проблем относительно перспектив социализации, будущей профессиональной деятельности обучающихся | Устное обращение;  при необходимости, дополнительные документы | директор, заместитель директора по основной деятельности, 5 54 17 |
| Социально-педагогическая поддержка и психологическая помощь (психологическая, коррекционная, консультирование, профилактика и просвещение**)**,направленная на:  предупреждение и разрешение психологических проблем, связанных с рождением ребенка с особенностями психофизического развития;  преодоление последствий кризисной для семьи ситуации; повышение психологической культуры и степени информированности о возможностях специального образования и коррекционно-педагогической помощи; обеспечение преемственности при переходе выпускников центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации в территориальные центры социального обслуживания населения с целью предупреждения или максимального снижения психологического дискомфорта и создания благоприятных условий для их адаптации в новой жизненной ситуации | Устное обращение;  заявление законных представителей (при зачислении ребенка на занятия по оказанию психологической коррекции).  Также законные представители могут получить консультацию педагогов центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации по телефону или по предварительной записи, согласно графику работы педагогов | директор, заместитель директора по основной деятельности, 5 54 17 |
| Государственное учреждение образования «Шумилинский районный социально-педагогический центр»  (г.п. Шумилино, ул. Ленинская, д. 22) | | |
| Предоставление временных мест пребывания для несовершеннолетних | Личное обращение несовершеннолетнего;  направление органа, осуществляющего профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;  заявление родителей (усыновителей, удочерителей), опекунов или попечителей несовершеннолетнего;  судебное постановление, постановление органа дознания, следователя, прокурора в случае задержания, заключения под стражу или осуждения родителей (усыновителей, удочерителей), опекунов или попечителей несовершеннолетнего;  решение органа опеки и попечительства;  акт, составленный сотрудником органов внутренних дел, об обнаружении несовершеннолетнего в возрасте до шестнадцати лет (за исключением несовершеннолетних, обладающих дееспособностью в полном объеме) в период с двадцати трех до шести часов вне жилища без сопровождения родителей (усыновителей, удочерителей), опекунов или попечителей либо без сопровождения по их поручению совершеннолетним лицом с указанием причины невозможности передачи этого несовершеннолетнего его родителям (усыновителям, удочерителям), опекунам или попечителям либо по их поручению совершеннолетнему лицу;  постановление комиссии по делам несовершеннолетних | директор, 5 54 39,  заместитель директора по основной деятельности – заведующий детским социальным приютом,  5 61 33 |
| Консультационно-информационная помощь – информирование по вопросам, связанным с содержанием, воспитанием несовершеннолетних, предупреждением семейного неблагополучия, защитой прав и законных интересов детей | Устное обращение;  решение совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | директор,  заведующий сектором по основной деятельности,  5 54 39 |
| Социально-педагогическая поддержка несовершеннолетним и их законным представителям, направленная на оказание помощи в предупреждении и решении социально-педагогических проблем | Устное обращение;  решение совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | директор,  заведующий сектором по основной деятельности,  5 54 39 |
| Психологическая помощьдетям и законным представителям, направленная на оказание помощи  в предупреждении и решении психологических проблем, в том числе в изучении сложившихся детско-родительских отношений, их гармонизация; формирование и коррекция родительской ответственности; оказание психологической помощи несовершеннолетним уязвимых групп (например, пережившим различные формы насилия, горе, утрату близкого человека); оказание психологической помощи родителям, принявшим на воспитание усыновленных (удочеренных) детей | Устное обращение;  решение совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | директор, 5 54 39,  педагог-психолог,  5 54 95 |
| Социальный патронат – сопровождение семей с целью восстановления способности родителей к выполнению обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию ребенка, защите прав и законных интересов ребенка | Решение суда о восстановлении в родительских правах;  постановление комиссии по делам несовершеннолетних о возврате детей в семью;  устное обращение | директор, 5 54 39,  педагог социальный  5 54 95 |
| Социально-реабилитационная помощь в восстановлении детско-родительских отношений между гражданами, лишенными родительских прав, и их детьми | Устное обращение | директор, 5 54 39  педагог-психолог,  5 54 95 |
| Учреждение здравоохранения «Шумилинская центральная районная больница»  (г.п. Шумилино, ул. Суворова, д. 1) | | |
| Медико-социальная помощь детям-инвалидам с целью повышения качества жизни и статуса семей, воспитывающих детей-инвалидов, для облегчения физической, психологической и эмоциональной нагрузки, выпадающей на данные семьи | По желанию законных представителей, в порядке, установленном Постановлением **Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 24 декабря 2014 г. № 107 «О вопросах организации оказания медико-социальной и паллиативной медицинской помощи**» | детская консультация  5-51-49 |
| Консультационно-информационные услуги – информирование законных представителей по вопросам организации условий быта, ухода, питания, профилактике заболеваний у детей | Устное обращение | детская консультация  5-51-49 |
| Оказание круглосуточной медицинской помощи при наличии показаний | Устное обращение | приёмное отделение,  5-57-34 |
| Обеспечение бесплатными лекарственными препаратами детей в возрасте до 3-х лет, детей-инвалидов в возрасте до 18-ти лет | Устное обращение | детская консультация  5-51-49 |
| Выдача направления в центры медицинской реабилитации в соответствии с профилем заболевания при отсутствии противопоказаний | Устное обращение | детская консультация  5-51-49 |
| Выдача справки о нуждаемости в санаторно-курортном лечении в соответствии с профилем заболевания при отсутствии противопоказаний | Устное обращение | детская консультация  5-51-49  врачебно-консультативная комиссия, 5-57-56 |
| Проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья и профилактику заболеваний (вакцинация, проведение противоэпидемических мероприятий и т.д.) | Устное обращение | детская консультация  5-51-49,  фельдшерско-акушерские пункты, амбулатории с врачом общей практики по месту жительства |
| Телефон доверия | Устное обращение | 8(0212) 61 60 60 (круглосуточно) |
| Шумилинская районная организация Белорусского Общества Красного Креста  (г.п. Шумилино, ул. Короткина, д. 10) | | |
| Получение гуманитарной помощи в виде одежды, обуви, средств гигиены, продуктов питания | Заявление на получение гуманитарной помощи, предоставление документов:  справка о составе семьи;  справка о доходах за последние три месяца;  копия свидетельства о рождении ребенка;  удостоверение многодетной семьи;  удостоверение ребенка-инвалида;  удостоверение инвалида | председатель,  +375 29 299-47-67 |
| Психологическая помощь – оказание психологической помощи несовершеннолетним уязвимых групп | Устное обращение | председатель,  +375 29 299-47-67 |
| Профсоюзные организации | | |
| Материальная помощь, оказываемая в тяжелой жизненной ситуации (для членов профсоюза в соответствии с коллективным договором организации) | Подача заявления в первичную профсоюзную организацию | По месту работы |
| Оказание помощи в организации оздоровления детей, воспитывающихся в многодетных и неполных семьях |
| Шумилинский районный исполнительный комитет (г.п. Шумилино, ул. Короткина, д. 10),  отдел внутренних дел райисполкома (г.п. Шумилино, ул. Вокзальная, д.3),  группа по расчетно-паспортному обслуживанию коммунального производственного унитарного предприятия  «Витебский областной расчетно-справочный центр» (г.п. Шумилино, ул. Юбилейная, д.63) | | |
| О постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (процедура 1.1.5) | Документ, удостоверяющий личность; письменное заявление;  документы согласно Перечню административных процедур | служба «Одно окно»,  5 70 65 |
| О предоставлении арендного жилья (процедура 1.1.18) | служба «Одно окно»,  5 70 65 |
| О включении жилого помещения арендного жилья в состав жилых помещений социального пользования (процедура 1.1.181) | служба «Одно окно»,  5 70 65 |
| О месте жительства и составе семьи (процедура 1.3.2) | группа по расчетно-паспортному обслуживанию, 5 35 72, 5 35 97,  сельские исполнительные комитеты по месту жительства |
| Регистрация рождения (процедура 5.1) | отдел загса райисполкома,  5 18 21,  сельские исполнительные комитеты по месту жительства |
| Регистрация заключения брака (процедура 5.2) | отдел загса райисполкома,  5 18 21,  сельские исполнительные комитеты по месту жительства |
| Регистрация установления отцовства (процедура 5.3) | отдел загса райисполкома,  5 18 21,  сельские исполнительные комитеты по месту жительства |
| Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республики Беларусь (процедура 11.1) | группа по гражданству и миграции отдела внутренних дел райисполкома,  5 51 81, 5 59 68,  группа по расчетно-паспортному обслуживанию,  5 35 72, 5 35 97,  сельские исполнительные комитеты по месту жительства |
| Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь (процедура 11.2) | группа по гражданству и миграции отдела внутренних дел райисполкома,  5 51 81, 5 59 68 |
| Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (процедура 13.1) | группа по гражданству и миграции отдела внутренних дел райисполкома,  5 51 81, 5 59 68,  группа по расчетно-паспортному обслуживанию,  5 35 72, 5 35 97,  сельские исполнительные комитеты по месту жительства |
| Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (процедура 13.2) | группа по гражданству и миграции отдела внутренних дел райисполкома,  5 51 81, 5 59 68,  группа по расчетно-паспортному обслуживанию,  5 35 72, 5 35 97,  сельские исполнительные комитеты по месту жительства |

Грузневич 5 70 28