

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**  
**«О подготовке организаций к отопительному сезону 2026/2027 года»**

Правилами подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 мая 2020 г. № 286 (далее – Правила), установлен:

порядок подготовки организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой формы к работе в осенне-зимний период (далее – ОЗП);

порядок оформления и регистрации паспорта готовности теплоисточника, паспорта готовности потребителя к работе в ОЗП.

Проверке готовности к работе в осенне-зимний период подлежат:

теплоисточники мощностью 50 киловатт и более независимо от мощности установленных в них котлов с принудительной циркуляцией теплоносителя, осуществляющие теплоснабжение объектов жилищного фонда, социального и культурно-бытового назначения, учреждений образования;

теплоисточники мощностью 100 киловатт и более независимо от мощности установленных в них котлов, за исключением отпускающих тепловую энергию на технологические нужды;

организации, имеющие в собственности (*хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании*) системы теплоснабжения;

организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющие жилищно-коммунальные услуги;

организации, осуществляющие передачу тепловой энергии.

**Для обеспечения своевременной подготовки организации к работе в ОЗП необходимо придерживаться следующего алгоритма действий.**

**1. Разработать до 15 июня и реализовать в установленные сроки, но не позднее 20 сентября текущего года, планы организационно-технических мероприятий по подготовке к работе в ОЗП 2026/2027 года:** на основе анализа функционирования в предыдущий ОЗП теплоисточников, тепловых сетей и (или) систем теплоснабжения, с учетом требований Правил, предписаний и рекомендаций органа госэнергонадзора, Департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов.

**2. Провести проверку готовности теплоисточников и (или) тепловых сетей и (или) систем теплоснабжения и (или) жилищного фонда к работе в ОЗП в установленные сроки, но не позднее 20 сентября текущего года, специально созданной комиссией.** Комиссия создается не позднее чем за 10 дней до начала ее работы.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- руководитель или уполномоченное им лицо и другие ответственные должностные лица организации;

- представители органа госэнергонадзора по согласованию;

- представитель местного исполнительного и распорядительного органа или уполномоченной им организации по согласованию;

\*для жилищного фонда, не находящегося на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь;

\*для теплоисточников, отапливающих жилищный фонд (*кроме теплоисточников энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго», и*

*теплоисточников, находящихся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь).*

В комиссии включаются следующие представители органа госэнергонадзора:

по надзору за теплоустановками – во все комиссии, за исключением комиссий по проверке готовности многоквартирных жилых домов, использующих поквартирное газовое либо электрическое оборудование для отопления и (или) горячего водоснабжения;

по газовому надзору – в комиссии организаций, осуществляющих эксплуатацию газифицированного жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги в газифицированном жилищном фонде;

по надзору за электроустановками – в комиссии организаций для проверки обеспечения надежности электроснабжения электроустановок:

- теплоисточников (*за исключением теплоисточников ГПО «Белэнерго»*), снабжающих тепловой энергией объекты жилищного фонда;

- объектов жилищного фонда;

- потребителей тепловой энергии, имеющих электроприемники I категории (в том числе особой группы) по надежности электроснабжения, за исключением объектов потребителей с электроприемниками указанных категорий, перерыв электроснабжения которых не снижает надежность электроснабжения объектов данных потребителей (*например – сети электросвязи, системы видеонаблюдения, запорно-переговорные устройства, охранно-пожарная сигнализация и т.п., в том числе оснащенные автономными источниками электроснабжения*).

Участие представителей органа госэнергонадзора в комиссии организации по проверке выполнения условий готовности к работе в ОЗП, предусмотренных Правилами, осуществляется на основании письменного заявления в соответствующее территориальное подразделение филиала Госэнергонадзора по Витебской области с прилагаемым к нему перечнем всех объектов организации, имеющих систему теплоснабжения (*капитальные строения – здания, сооружения, в т.ч. теплоисточники, ЦТП и т.п.*), по жилищному фонду – перечень жилых домов, в том числе многоквартирных с поквартирным отоплением и (или) горячим водоснабжением. Отдельно (*в отдельный список, отдельным блоком в общем списке и т.п.*) должны быть выделены жилые дома, использующие поквартирное газовое либо электрическое оборудование для отопления и (или) горячего водоснабжения.

Работа комиссии должна быть организована до установленного утвержденным графиком срока оформления и регистрации паспорта готовности к работе в ОЗП.

**2.1. Для подтверждения готовности организаций и (или) теплоисточников к работе в ОЗП представителю органа госэнергонадзора по надзору за теплоустановками** предъявляется следующая документация:

- распорядительный документ о создании комиссии по проверке готовности к работе в предстоящий ОЗП (*должна быть создана не позднее чем за 10 дней до начала работы комиссии*);

- план организационно-технических мероприятий по подготовке к работе в предстоящий ОЗП в части подготовки систем теплоснабжения и теплоснабжения, разработанный до 15 июня текущего года;

- документы, подтверждающие наличие в организации:

\*лица, ответственного за тепловое хозяйство, и лица, исполняющего его обязанности на периоды длительного отсутствия (*распорядительный документ о назначении лиц, ответственных за тепловое хозяйство, и документы, подтверждающие прохождение ими проверки знаний по вопросам устройства, технической эксплуатации и безопасности при эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей*);

\*обслуживающего персонала, эксплуатирующего теплоустановки и тепловые сети, или договор со специализированной организацией на обслуживание теплоустановок и тепловых сетей (*в случае отсутствия обслуживающего персонала в организации*);

- свидетельства о поверке приборов учета тепловой энергии (*при их отсутствии – документы, подтверждающие направление их на поверку*);

- акты, подтверждающие выполнение работ по испытаниям тепловых сетей, водоподогревателей, по испытаниям и промывке трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, систем отопления, трубопроводов и калориферов систем вентиляции, содержащих сведения о параметрах испытаний, а также о рабочем давлении теплоносителя ( $P_{раб}$ );

- акты разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон (*по объектам, теплоснабжение которых осуществляется энергоснабжающей организацией по договору теплоснабжения*).

При наличии в организации теплоисточника(ов) дополнительно предъявляются:

- документы, подтверждающие наличие в организации обслуживающего персонала, эксплуатирующего теплоисточник(и);

- положение о взаимоотношениях с потребителями и взаимодействии при авариях и инцидентах (*при отпуске тепловой энергии сторонним потребителям*);

- оригинал заключения Госпромнадзора (*иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности*), выдаваемого по результатам обследования котельной в части ее готовности к работе в ОЗП (*по котельным мощностью более 200 киловатт независимо от мощности установленных в них котлов*).

**2.2. Для подтверждения обеспечения исправного технического состояния вводных и внутренних газопроводов, дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных жилых домах представителю органа госэнергонадзора по газовому надзору предъявляются:**

- акты проверки технического состояния дымовых и вентиляционных каналов в жилых домах с поквартирной установкой отопительного и (или) водогрейного газоиспользующего оборудования, оформленные в соответствии с требованиями ТКП 629-2018 (33040) «Техническая эксплуатация дымовых и вентиляционных каналов жилых домов. Организация и порядок проведения», с заключением об исправности дымовых каналов в каждой квартире с таким оборудованием;

- копии свидетельств об аккредитации лабораторий организаций, выполнявших проверку технического состояния дымовых и вентиляционных каналов в жилых домах с отопительным и водогрейным газоиспользующим оборудованием;

- документы, подтверждающие выполнение в многоквартирных жилых домах технического обслуживания вводных и внутренних газопроводов общего пользования от отключающих устройств на газопроводах-вводах до отключающих устройств на опусках к газоиспользующему оборудованию.

**2.3. Для подтверждения обеспечения надежности электроснабжения к работе в предстоящий ОЗП представителю органа госэнергонадзора по надзору за электроустановками предъявляются:**

- документы, подтверждающие:

\*назначение лица, ответственного за электрохозяйство (*распорядительного документа о его назначении и выписки из журнала подтверждения (присвоения) группы по электробезопасности*);

\*наличие электротехнического персонала или договора со специализированной организацией (индивидуальным предпринимателем) на эксплуатацию электроустановок;

- документы о наличии испытанных средств защиты, используемых в электроустановках;

- положение о взаимоотношениях по единому оперативно-диспетчерскому управлению между энергоснабжающей организацией и потребителем (*при наличии в организации на балансе транзитных электрических сетей и (или) собственных электростанций или автономных источников электроэнергии, от которых может быть подано напряжение в сеть*);

- протоколы электрофизических испытаний и измерений;

- акты проверки работоспособности устройств автоматического ввода резерва, автономных источников электроснабжения *(для электроприемников I категории, в том числе особой группы)*;
- утвержденные однолинейные схемы электроснабжения;
- акты разграничения балансовой принадлежности электрических сетей (электроустановок) и эксплуатационной ответственности сторон.

### **3. Оформить и зарегистрировать в установленном Правилами порядке паспорт готовности.**

#### **3.1. Оформление акта проверки готовности к работе в ОЗП.**

Готовность организаций, ее теплоисточников и (или) тепловых сетей к работе в ОЗП признается единогласным решением всех членов комиссии в пределах своей компетенции, которое оформляется актами проверки готовности потребителя и (или) теплоисточника к работе в ОЗП, составленными в двух экземплярах.

К акту проверки готовности потребителя прилагается перечень всех объектов, принадлежащих данной организации (по жилищному фонду – перечень жилых домов, в том числе многоквартирных с поквартирным отоплением и (или) горячим водоснабжением).

К акту проверки готовности теплоисточника прилагается заключение Госпромнадзора, иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности *(для поднадзорных им котельных).*

При принятии руководителем организации – потребителя либо владельца теплоисточника решения о не эксплуатации в отопительный сезон своего объекта, указанное решение должно быть письменно согласовано с местными исполнительными и распорядительными органами. При этом, в территориальный орган госэнергонадзора направляется письменное уведомление с указанием причин принятия такого решения *(смена собственника объекта, его консервация, ликвидация и т.п.)* с приложением документов, подтверждающих указанные обстоятельства, и письменного согласования с местными исполнительными и распорядительными органами. Руководителю организации необходимо учитывать недопустимость пребывания людей в неотапливаемых помещениях вследствие отсутствия теплоснабжения в отопительный сезон в производственных и административных зданиях, на торговых объектах, объектах социальной сферы *(культуры, образования, здравоохранения и т.п.)* и жилищного фонда.

По результатам рассмотрения представленных организацией документов, территориальным органом госэнергонадзора принимается решение об исключении *(отказе в исключении)* объекта(ов) организации из утвержденного графика регистрации.

#### **3.2. Регистрация паспорта готовности к работе в ОЗП.**

Регистрация паспортов готовности потребителя и (или) теплоисточника к работе в ОЗП проводится в соответствии с графиками регистрации, составленными органом госэнергонадзора и утвержденными местными исполнительными и распорядительными органами, но не позднее 30 сентября текущего года. Организации, у которых имеются объекты, в том числе с теплоисточниками и (или) тепловыми сетями, в разных административно-территориальных единицах (районах) области, оформляют и регистрируют паспорта готовности в органе госэнергонадзора по месту нахождения объектов.

Паспорт готовности потребителя и (или) теплоисточника к работе в ОЗП регистрируется в органе госэнергонадзора только при наличии соответствующего акта проверки готовности с положительным заключением комиссии. Регистрация паспорта готовности осуществляется органом госэнергонадзора на основании заявления организации в письменной (устной) форме с представлением паспорта готовности теплоисточника (потребителя) или в электронной форме через единый портал электронных услуг («Е-ПАСЛУГА»), размещенный на сайте <https://e-pasluga.by>.

Подача заявления заинтересованной организацией в электронной форме для осуществления административной процедуры с кодом услуги 548.3.10.1 «Регистрация паспорта готовности теплоисточника или паспорта готовности потребителя к работе в осенне-зимний период» доступна круглосуточно с 1 мая по 30 сентября текущего года после авторизации в качестве юридического лица в личном кабинете на «Е-ПАСЛУГА» с использованием электронной цифровой подписи. При подаче организацией заявления в электронной форме через «Е-ПАСЛУГА» принимается одно из решений в виде электронного сообщения в личном кабинете: направление зарегистрированного паспорта готовности теплоисточника или потребителя в формате \*.pdf (электронная копия) или информации о мотивированном отказе в регистрации паспорта готовности.

**3.3. Не допускаются оформление и регистрация паспортов готовности теплоисточника и потребителя после 30 сентября текущего года.**

Организации, не зарегистрировавшие до 30 сентября текущего года паспорт готовности, продолжают осуществлять подготовку к работе в предстоящий ОЗП. При выполнении условий готовности комиссией с участием представителя органа госэнергонадзора проводится повторная проверка, по результатам которой, начиная с 1 октября текущего года, оформляется акт проверки готовности теплоисточника (потребителя) к работе в ОЗП без оформления паспорта готовности.

Отсутствие зарегистрированного в установленном порядке паспорта готовности теплоисточника или паспорта готовности потребителя к работе в осенне-зимний период влечет административную ответственность, предусмотренную статьей 21.7. Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, в виде наложения штрафа в размере до пятисот базовых величин.

**Необходимую информацию по вопросам подготовки к работе в ОЗП 2026/2027 года можно получить** в районных энергогазинспекциях, межрайонных отделениях и областной энергогазинспекции филиала Госэнергонадзора по Витебской области, а также на сайте Госэнергонадзора ([www.gosenergogaznadzor.by](http://www.gosenergogaznadzor.by)).

Включение систем теплоснабжения и (или) теплопотребления производится только при наличии паспорта готовности теплоисточника и (или) потребителя к работе в ОЗП, зарегистрированного в органе госэнергонадзора, или соответствующего акта проверки готовности к работе в ОЗП, оформленного после 30 сентября текущего года.

В соответствии с Правилами теплоснабжения абоненты (за исключением индивидуальных предпринимателей и граждан) и организации, осуществляющие передачу тепловой энергии, обязаны до начала отопительного сезона передать энергоснабжающей организации копию зарегистрированного в установленном порядке в органе госэнергонадзора паспорта готовности потребителя к работе в ОЗП, или его электронную копию в случае регистрации такого паспорта посредством единого портала электронных услуг, или копию акта проверки готовности потребителя к работе в ОЗП, оформленного после 30 сентября текущего года.

Главный инженер филиала  
Госэнергонадзора по Витебской области –  
старший государственный инспектор  
по энергетическому и газовому надзору



А.М.Редьков