Административные процедуры, осуществляемые сектором культуры Шумилинского райисполкома по заявлениям юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

**П Е Р Е Ч Е Н Ь
административных процедур, осуществляемых
сектором культуры Шумилинского райисполкома**

**по заявлениям юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

|  |
| --- |
| **ГЛАВА 12****ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ, ТУРИЗМ, КУЛЬТУРА** |
|  |
| **12.9. Выдача разрешения на эксплуатацию кинозала , иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудо-ванием, и такого оборудования** | заместитель начальника отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи Шумилинского райисполкома**Шавнёва Ольга Ивановна****кабинет 117,****тел. 5-70-04**на время его отсутствияглавный специалист отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи Шумилинского райисполкома**Данченко Ольга Михайловна****кабинет 117,****тел. 5-70-04****Режим приёма граждан:**понедельник – пятница:08.00 – 17.00перерыв на обед:13.00 – 14.00выходной:суббота, воскресенье | **заявление****сведение о кинозале, ином специально оборудованном помещении (месте), оснащенном кинооборудовании, и таком оборудовании по установ-ленной форме** | бесплатно | 15 календарных дней | 5 лет |